

لړلیک

پاڼه	عنوان
1.....	سریزه
2.....	لومړۍ فصل
2.....	عمومیات
2.....	موخې
2.....	لمړۍ ماده
2.....	دوهم فصل
3.....	دوهمه ماده
4.....	دریم فصل
4.....	متفرقه احکام
4.....	د پالیسی د پلي کیدو څخه نظارت
4.....	دریمه ماده
4.....	د پالیسی خپرول او لاسرسی
4.....	څلورمه ماده
4.....	د سمون او انفاذ طریقه
4.....	پنځمه ماده

سريزه

مشوره اصلاح ده چې سالم عقل په سالم بدن کې دی ، که چېرې يو شخص په روحي او بدني لحاظ روغ وي ، نو کولای شي خپلې ورسپارل شوي دندې په ښه او منظمه توګه تر سره کړي. که چېرې اشخاص ، نهادونه او حکمونه د خپلو کارکوونکو روغتيا ته جدي پاملرنه ونه کړي ، نه يوازې دا چې دوی به خپل کاري ځواک له لاسه ورکړي ، بلکې د دې تر څنګ به نوموړي نهادونه او حکومتونه له لوی زیان سره مخامخ شي . نو د روغتيا اهميت ته په کتو د احمدشاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې د کيفيت لوړونې او اعتبار ورکونې يوولس (۱۱) ګونو معيارونو ته په کتو ټولو کارمندانو ، استادانو او محصلانو ته په معياري ډول د روغتيايي خدماتو چارې د رهبرۍ له خوا تنظيم شوي دي .

نوموړي خدمات نه يوازې د احمدشاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې اړوند کارمندان ، استادان او محصلين بلکې د دوی کورنۍ هم د اړتيا په وخت کې مراجعه کولای شي . البته د مؤسسې تدريسي روغتون چې د عبداللي طبي کمپلکس او متون بابا کلينیک په نوم ياديږي تر سره کيږي .

لومړۍ فصل

عموميّات

موخې:

لمړۍ ماده :

د احمدشاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې روغتيايي پاليسۍ هدفونه په لاندې ډول دي.

۱. د صحي شرايطو جوړول تر څو د ناروغيو مخه ونيسي.

۲. په بېرنيو حالاتو کې د صحي خدماتو په وړيا ډول وړاندې کول.

۳. د روحي او جسمي حالت ډاډمن کول، چې په دې کلينيکي روغتيايي خدمات ، د څښلو پاکی اوبه ،روغتيايي خدمات جوړول د چاپېريال حفظ الصحه.

دوهم فصل

د روغتيايي پاليسۍ څرنگوالی

دوهمه ماده :

د احمدشاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې رهبري محصلانو ته د صحي خدماتو وړاندې کولو ته لومړيتوب ورکوي.

۱. په رسمي ورځو کې د منظم پلان له مخې محصلانو ، استادانو او کارمندانو ته د خدماتو وړاندې کول.

۲. په وړيا ډول د صحي خدمات وړاندې کول .

۳. د يو مقدار درملو ورکړه په وړيا ډول.

۴. مالي او اداري معاونيت ته بايد د لومړنيو روغتيايي مرستو په نوم يو اطاق ځانگړی کړي او په رسمي وخت کې بايد خدمات وړاندې کړي.

۵. د مؤسسې اړوند استادان، اداري کارمندان او محصلينو لپاره ۲۴ ساعته صحي خدمات وړاندې کول.

۶. د مالي او اداري معاونيت لخوا د روغتون سره په همپه هماغه یو عراډه امبولانس تدارک شي تر څو په عاجلو او عادي حالتو کې ورڅخه استفاده وشي .

۷. د درملو اکمال لپاره دې له کادري روغتونونو ، دولتي کلينیکونو ، خصوصي روغتونونو او همدا ډول د درملو خرڅلاو عمده فروشو او د بهرنیو دفترونو څخه دې مرسته وغوښتل شي.

۸. محصلانو ته دې د اعتياد مخنيوي ، د ساري ناروغيو او مزمنو ناروغيو په هکله د منظم پلان له مخې عامه پوهاوی ورکړل شي.

۹. د احمدشاه ابدالي لوړو زده کړو خصوصي مؤسسه مکلفیت لري ، چې د ساري ناروغيو او شعباتو صحي ساتلو تجهیزات برابر کړي.

۱۰. د حفظ او مراقبت مدیر دې د شعباتو سره په هماهنگۍ د تشاؤنو او لاس مینځلو په نظافت کې اقدام وکړي.

دریم فصل

متفرقه احکام

د پالیسی د پلي کیدو څخه نظارت

دریمه ماده

۱. اداري معاونیت او د پوهنځۍ ریاست د نظارت واک او مسؤلیت لري.

د پالیسی خپرول او لاسرسی :

څلورمه ماده:

نوموړې پالیسي دې احمدشاه ابدالي د لوړو زده کړو مؤسسې د رهبري لخوا تصویب او د جلساتو په کتاب کې ثبت شي او د مؤسسې د ریاست څخه دې خپره شي ، همداشان په چاپي ډول دې ورته هم لاسرسی وشي.

د سمون او انفاذ طریقه

پنځمه ماده

د عبدالي طبي کمپلیکس او متون بابا تدریسي روغتونونو لپاره د مؤسسې اړوند روغتیايي پالیسي په اداري او علمي شوراگانو کې د تصویب او تائید نیتې په لاندې ډول دي

د احمد شاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې روغتيايي پاليسي د اداري (رهبرۍ) شورا په ۱۴۰۴/۰۲/۰۶ نيټه غونډه کې چې پروتوکول نمبر (۲) دی تائيد ده.

د احمد شاه ابدالي د لوړو زده کړو خصوصي مؤسسې روغتيايي پاليسي مؤسسې علمي شورا په ۱۴۰۴/ ۰۵ / ۳۰ نيټه غونډه کې چې د پروتوکول نمبر يې (۴) دی تصويب شوه.

تائيد کوونکی: د مؤسسې رئيس

پوهاند گل محمد جنت زی

ترتيب کوونکی: مالي او اداري چارو مرستيال

اسلام الدين وهاج